

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE: ESMERALDA MUÑOZ PEREZ
 DOMICILIO: LIRA Y ORTEGA NUM. 42, COL. CENTRO, TLAXCALA, TLAX. TELEFONO: 246 4623429

ESCOLARIDAD

	PERIODO		NOMBRE DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO QUE ACREDITA
	INICIO	TERMINO		
UNIVERSIDAD O PROFESIONAL:	<u>1998</u>	<u>2004</u>	<u>BENEMERITA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE PUEBLA</u>	<u>TITULO</u>
OTROS: (MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN)	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

EXPERIENCIA LABORAL

	PUESTO	PERIODO		NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCION	ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS
		INICIO	TERMINO		
1	<u>DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>MUNICIPIO DE MAZATECOCHCO DE JOSE MARIA MORELOS, TLAX.</u>	<u>PLANEAR, PROGRAMAR, PRESUPUESTAR Y EJECUTAR LAS OBRAS HASTA LA ENTREGA RECEPCIÓN.</u>
2	<u>SUBDIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS</u>	<u>2017</u>	<u>2017</u>	<u>MUNICIPIO DE MAZATECOCHCO DE JOSE MARIA MORELOS, TLAX.</u>	<u>PROGRAMAR Y SUPERVISAR LAS OBRAS HASTA LA ENTREGA RECEPCIÓN.</u>
3	<u>SUBDIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS</u>	<u>2016</u>	<u>2016</u>	<u>MUNICIPIO DE SAN JUAN HUACTZINCO, TLAX.</u>	<u>PROGRAMAR Y SUPERVISAR LAS OBRAS HASTA LA ENTREGA RECEPCIÓN.</u>

HABILIDADES

DESCRIBA BREVEMENTE:

1 ORGANIZAR Y PLANIFICAR EL TRABAJO EN EQUIPO PARA OBTENER BUENOS RESULTADOS, CON UN BUEN AMBIENTE LABORAL.

2 MANEJO DE AUTOCARD, OPUS, PAQUETERIA BASICA.

